

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Бисеринки»		“Сэйләннәр” 126 нчы катнаш балалар бакчасы муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем биру учреждениесе
--	--	---

423806, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, улица Тан, зд.231А, тел./факс49-09-01, email: sad_126@list.ru
 п/с 03234643927300001100 л/с ЛБГ 30800826-ДС126 , ЛБВ 30800827-ДС126, ЛБО 30800828-ДС126, ЛР 308000423-ДС126 в Отделение –НБ РТ
 ИНН 1650378747, КПП 165001001, ОГРН 1191690039507, БИК 019205400

Приказ № 167/1

«О работе консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения»

от 29.08.2023 г.

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДООУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

Приказываю:

1. Организовать работу консультативного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
 - Харисова Гульшат Ренатовна – ст. воспитатель;
 - Мингазова Лилия Финависовна – педагог-психолог;
 - Гильманова Римма Рашитовна– старшая медсестра;
 - Ерышканова Евгения Александровна- инструктор по физической культуре;
 - Ахунова Айсылу Маратовна- музыкальный руководитель;
 - Валиева Гульназ Ахнафовна – воспитатель по обучению детей татарскому языку;
3. Педагогическим работникам осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю:

- координировать деятельности консультативного пункта;
- разработать плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- разработать график функционирования консультативного пункта;
- организовать работу с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Утвердить график работы консультационного пункта;

6. Утвердить план работы консультационного пункта;

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ:

Ознакомлены:

Харисова Г.Р. *Харисова*

Мингазова Л.Ф. *Мингазова*

Гильманова Р.Р. *Гильманова*

Ерышканова Е.А. *Ерышканова*

Ахунова А.М. *Ахунова*

Валиева Г.А. *Валиева*



Г.Р.Гараева